

RACCOMANDAZIONI ISTANZE ON LINE CITTADINO

Il primo aspetto importante è la compilazione corretta dei campi dell'istanza, facendo attenzione alle note inserite nella compilazione.

La procedura è compatibile con qualsiasi browser, ma nel caso in cui si riesca a compilare l'istanza con un browser magari si consiglia di provare con un altro. I browser più conosciuti sono: Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox e Opera.

L'aspetto forse più importante è l'inserimento degli allegati che devono essere obbligatoriamente in formato **Pdf**, infatti non vengono accettati altri formati. Pertanto, prima di caricare i file, si raccomanda di accertare che tutti i file siano in formato PDF, con estensione .pdf.

Ciascun file deve avere una dimensione non superiore a 4 MB.

I nomi dei file devono contenere solo lettere, numeri, trattini bassi e spazi. I caratteri speciali (accenti, punteggiatura, parentesi, etc.) non sono accettati.

Se la procedura si è conclusa correttamente apparirà all'utente una richiesta di sondaggio, questo significa che è andato tutto a buon fine.

Nel caso in cui non arrivi la mail di conferma, si consiglia di controllare in prima battuta lo spam.

In ogni caso, prima di rifare una nuova istanza si raccomanda di contattare l'ufficio competente, inviando una email, di cui si riporta di seguito l'indirizzo: **servizi-sociali@comune.monerrato.ca.it**

Nel caso in cui, nonostante le riportate raccomandazioni, l'utente continua a incontrare delle difficoltà nella compilazione dell'istanza on line, si chiede di inviare una email al seguente indirizzo: **servizi-sociali@comune.monerrato.ca.it**

Nell'email si richiede l'indicazione dei seguenti dati:

- Breve descrizione delle difficoltà incontrate nella compilazione e invio dell'istanza;
- Nome/Cognome utente
- Numero di telefono/cellulare per essere ricontattati dal servizio comunale competente

Sulla base della email trasmessa, un operatore del servizio comunale competente provvederà a contattarvi per la soluzione del problema.