

COMUNE DI MONSERRATO

*ASSESSORATO ALLE POLITICHE GIOVANILI E
ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI E
DELLA FAMIGLIA*

LINEE GUIDA PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE A
RIMBORSO DELLE SPESE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI PER IL PERIODO
GIUGNO – 13 SETTEMBRE 2024

Il Dipartimento per le Politiche della famiglia, anche per il 2024, ha riconosciuto ai comuni italiani un contributo per lo svolgimento di attività socioeducative in favore dei minori, per un ammontare di 60 milioni di euro. Le iniziative dei comuni, da attuare nel periodo 1 giugno - 31 dicembre 2024, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, devono essere finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori.

L'amministrazione comunale di Monserrato, per l'anno 2024, risulta assegnataria di un finanziamento pari a € 14.931,65 da parte del Dipartimento per le Politiche della Famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri, con i quali intende sostenere le famiglie e facilitare la conciliazione fra vita privata e lavoro, attraverso l'erogazione di un contributo economico **sotto forma di rimborso per la frequenza dei minori di età compresa tra 0 e 17 anni, nel periodo giugno/13 settembre 2024, di centri estivi diurni.**

L'erogazione dei contributi avverrà fino all'esaurimento delle risorse disponibili sulla base di quanto disposto nelle presenti linee guida ed è condizionato all'effettivo trasferimento delle risorse economiche da parte dello stato.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno possedere i seguenti requisiti di partecipazione:

- Residenza anagrafica a Monserrato del minore iscritto al centro estivo;
- Età del minore compresa tra 0 e 17 anni;
- Aver presentato all'INPS la D.S.U. ai sensi dell'articolo 7 del D.P.C.M. n. 159/2013, e avere ricevuto dallo stesso INPS **l'attestazione ISEE per le prestazioni rivolte ai minorenni** nel nucleo familiare con valore non superiore a € 18.000,00. L'indicatore che verrà preso a riferimento per il calcolo dell'importo della prestazione spettante è quello del minore relativamente al quale è stato richiesto il beneficio;
- Frequenza per almeno due settimane anche non consecutive di centri estivi nel periodo giugno/13 settembre 2024. **Sono escluse le istanze di contributo che si riferiscono alla frequenza di centri estivi per un periodo inferiore a quello indicato;**
- Non avere usufruito di altre forme di contribuzione da parte di stato, regioni o altri enti per la copertura delle spese per le quali si richiede il rimborso.

CONTRIBUTO E CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Il Comune riconoscerà agli aventi diritto un contributo come di seguito indicato:

- € 100,00 in caso di frequenza di 2 settimane oppure 10 giorni per frequenza non continuativa
- € 200,00 in caso di frequenza oltre le 2 settimane

Nel seguente casi si procederà a riconoscere un contributo maggiorato rispetto agli importi sopra stabiliti:

- in favore dei minori in possesso di certificazione ai sensi della Legge 104/92, art. 3, commi 1 e 3, sarà riconosciuto un contributo massimo di € 100,00 settimanali fino ad un massimo di frequenza di quattro settimane e la soglia limite di €. 400,00 per minore; il limite massimo di quattro settimane, previsto per i minori con disabilità, deve intendersi di 20 giorni;

Nel caso in cui il costo settimanale sostenuto dalla famiglia per la frequenza del minore al Centro sia inferiore agli importi del contributo previsto dalle presenti Linee Guida, il rimborso da erogare terrà conto esclusivamente dell'importo effettivamente sostenuto.

L'erogazione dei contributi avverrà fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

Nel caso di domande eccedenti la disponibilità di risorse assegnate sarà stilata una graduatoria secondo le seguenti priorità:

- minori in possesso di certificazione ai sensi della Legge 104/1992, art. 3;
- in ordine crescente di reddito ISEE.

Le graduatorie provvisorie dei richiedenti ammessi al contributo e di quelli esclusi verranno pubblicate per 10 giorni sul sito del Comune di Monserrato. La pubblicazione delle graduatorie provvisorie degli aventi diritto e dell'elenco degli esclusi sostituisce la comunicazione personale di cui agli artt. 8 e 10 -bis della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

Entro 10 giorni consecutivi a partire dal giorno successivo a quello di pubblicazione delle graduatorie provvisorie e dell'elenco degli esclusi sul sito del Comune di Monserrato, sarà possibile presentare opposizione avverso gli stessi, da presentare esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.monserrato.ca.it. Le opposizioni che perverranno oltre la data di scadenza non saranno prese in esame. Le graduatorie definitive e l'elenco degli esclusi

saranno pubblicati sul sito del Comune di Monserrato. Il Comune di Monserrato invierà eventuali comunicazioni e/o richieste ai soggetti richiedenti esclusivamente tramite posta elettronica. La graduatoria degli ammessi e l'elenco degli esclusi saranno pubblicati in forma anonima secondo la vigente normativa sulla privacy con l'indicazione del numero di identificativo assegnato al momento della presentazione della domanda.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande, unitamente alla documentazione richiesta, dovranno essere presentate esclusivamente nella modalità online con l'utilizzo dello SPID o CE, mediante la piattaforma informatica presente sul sito istituzionale utilizzando il seguente link:

<https://istanzeservizisociali.comune.monserrato.ca.it/istanze/cAloHwK5gWT>

L'istanza deve essere presentata da un genitore o tutore del minore e presentata al Comune di Monserrato, **dal giorno 13/09/2024 fino alle ore 24.00 del giorno 30/09/2024.**

Le domande inviate al di fuori dei termini previsti sono considerate irricevibili e quindi non saranno accettate.

Resta esclusa ogni altra diversa modalità di presentazione della domanda.

Eventuali modifiche relative alla modalità di presentazione delle domande saranno comunicate sul sito del Comune di Monserrato.

Alla domanda di partecipazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. completa in ogni sua parte e firmata dal soggetto richiedente deve essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Ricevute di frequenza del/i minore/i timbrate e firmate dal gestore del Centro estivo e riportanti i seguenti dati: Nominativo del minore partecipante al centro estivo;
- Periodo di frequenza del minore al centro espresso in settimane;
- Ricevute di pagamento per la frequenza del centro.

Per ulteriori informazioni o chiarimenti è possibile contattare l'ufficio dei Servizi Sociali inviando una email al seguente indirizzo: servizi-sociali@comune.monserrato.ca.it.

ISTRUTTORIA E CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

Le domande in possesso dei requisiti di ammissibilità formale saranno finanziate fino ad esaurimento della dotazione finanziaria secondo i criteri di priorità indicati nelle presenti Linee Guida.

Nel corso dell'istruttoria, il Comune si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda.

L'IBAN comunicato dal richiedente dovrà essere riferito unicamente a conti correnti bancari o postali di cui lo stesso è intestatario o cointestatario, non saranno presi in considerazione IBAN relativi a libretti postali.

CONTROLLI

Il Comune di Monserrato effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso al contributo, anche richiedendo la produzione di specifica documentazione. Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.